

PROPOSTA REGLAMENT CONSELLS DE DISTRICTE

Principis generals

1. Naturalesa

Els Consells de districte es constitueixen com a mitjans de canalització de la participació ciutadana i de les associacions en els assumptes públics. Es configuren com a òrgans territorials de consulta i participació en els afers del municipi que afectin al seu territori - el districte - apropant l'administració al veïnat.

El funcionament dels Consells de districte facilita la creació d'espais de debat i discussió entre els diferents agents arrelats en els districtes per tal de possibilitar la presa de decisions consensuades.

2. Àmbit objectiu

Aquest Reglament és d'aplicació als Districtes en què es divideix la ciutat de Tarragona als efectes de fomentar i canalitzar la participació ciutadana.

3. Àmbit subjectiu

L'àmbit subjectiu d'aquest reglament són els òrgans de govern dels que estan dotats els districtes. Aquests òrgans de govern són els que dinamitzaran i organitzaran la vida participativa de cadascun dels districtes.

4. Delimitació dels districtes

Els districtes en què es configura la ciutat de Tarragona són cinc:

- Centre
- Eixample
- Llevant
- Nord
- Ponent

La sectorització es pot veure en el plànol que figura en l'Annex I

Constitució i funcions

5. Organització dels districtes

Amb la finalitat de gestionar les seves competències, els districtes es doten d'un òrgan de govern de nova creació.

6. Creació dels Consells de districte

Es crea l'òrgan de govern a què fa referència l'article anterior.

Aquest òrgan es denominarà Consell de districte.

Les competències dels Consells de districte són les que contempla el present reglament.

Cada districte tindrà el seu Consell de districte.

En el termini màxim de 6 mesos des de l'inici de cada mandat es constituiran els Consells

7. Constitució dels Consells de districte

Per tal de constituir els Consells, des de la Conselleria de districtes es contactarà amb les associacions, organitzacions i ens que s'esmenten en l'article 17, les quals hauran de designar la persona o persones que els representaran en el termini de 30 dies naturals.

De la mateixa manera, es demanarà a cada grup polític amb representació municipal que designi el conseller/a o consellers/es que els representaran i, als que estiguin en condicions de presidir els Consells, que proposin el/la conseller/a que hagi de presidir el Consell.

Una vegada designades les persones representants es traslladarà aquesta informació a la Secretaria delegada qui tramitarà els corresponents nomenaments, i convocarà el plenari.

En la següent sessió després de la constitució dels Plenaris s'aprovarà un codi ètic que regularà el respecte entre les persones i a les seves posicions en tots els òrgans de participació ciutadana. Aquest codi ètic s'elaborarà en una comissió creada ad hoc amb la voluntat de garantir el bon funcionament de les sessions de participació.

8. Funcions

Amb caràcter general, corresponen als Consells de districte les funcions que es relacionen a continuació:

- Exercir de canal de comunicació entre l'Ajuntament i la ciutadania del districte
- Fer el seguiment de les actuacions municipals que es desenvolupen en el districte
- Fomentar la col·laboració entre els barris que formen el districte
- Facilitar les relacions entre les diferents associacions ubicades en el seu territori
- Presentar iniciatives i propostes de millora a l'Ajuntament relacionades amb el districte
- Impulsar la participació de la ciutadania en el dia a dia i en els processos participatius que es posin en marxa
- Gestionar els pressupostos participatius assignats a l'àmbit de cada districte

Organització dels Consells de districte

9. Organització

Els Consells de districte estaran formats per:

- Presidència
- Vicepresidència
- Plenari
- Grups de treball, comissions i taules
- Secretaria
- Conseller/a de Districtes

10. Presidència

La presidència del Consell de districte l'ocuparà un conseller o consellera membre de la candidatura que hagi obtingut el major nombre de vots en les darreres eleccions municipals en l'àmbit territorial del districte, a proposta del seu partit, entre les persones de la candidatura escollides per formar part del plenari.

El/La president/a serà nomenat per decret de l'Alcaldia

11. Competències de la presidència

Són competències de la presidència.-

- Dirigir el Consell de districte
- Convocar i dirigir les sessions del plenari
- Actuar per delegació de l'Alcaldia d'acord amb el ROM, en l'àmbit del districte
- Representar el Consell en el districte. En aquest sentit, no tindrà representació davant organismes públics, tret del mateix Ajuntament.
- Elevar els acords del Consell a la Corporació, mitjançant la Conselleria de districtes
- Vetllar per l'execució dels acords del plenari del districte
- Fomentar la relació entre els barris que conformen el districte.
- Les que li siguin delegades pel Plenari.
- Exercir el vot de qualitat en cas d'empat en les votacions

12. Vicepresidència

S'elegirà entre els/les membres del Plenari per majoria simple.

No seran elegibles els/les representants polítics/ques.

La vicepresidència col·laborarà amb la presidència en l'exercici de les seves funcions.

La vicepresidència substituirà a la presidència en el cas d'absència o malaltia.

13. Plenari

El plenari és el màxim òrgan de representació del districte.

14. Composició

El Plenari de cada Consell de districte podrà conformar-se per membres de les associacions i entitats que es relacionen a continuació, sempre que tinguin implantació en el territori; en el benentès que no tots els Consell de districte han de tenir la mateixa composició.

La composició serà la següent.-

- La presidència, conseller/a designat per l'alcaldia
- La vicepresidència, persona membre del Consell no representant polític
- Consellers/es de cada grup polític amb representació municipal. El nombre d'aquests no podran superar un terç del total dels membres del plenari.
- El/La conseller/a de districtes
- Una persona representant de cada associació de veïns i veïnes en l'àmbit del districte,

- Dos representants de la Federació de veïns i veïnes que estigui més assentada en el districte
- Dues persones, veïnes del districte garantint la paritat dels membres integrants, proposats, d'acord amb la llei d'Hont, pels partits polítics més votats en l'àmbit del districte.
- Un/a docent representant dels centres de primària i un/a altre/a dels de secundària
- Un/a representant de les associacions de comerciants i econòmiques
- Un/a representant dels centres públics de salut
- Un/a representant de les llars de persones jubilades, associacions de persones jubilades i de pensionistes amb implantació en el districte
- Un/a representant de nova ciutadania i cooperació
- Un/a representant de les entitats esportives
- Un/a representant de les associacions culturals
- Un/a representant de l'àmbit de capacitats diverses, accessibilitat i suport a les malalties
- La secretaria
- Un/a representant de de les entitats de caire social
- Un/a representant de joventut
- Un/a representant d'associacions de medi ambient i animalistes
- Una representant d'associacions de dones i diversitats de gènere

Amb l'excepció dels representants dels grups polítics municipals, de la presidència, el/la conseller/a de districtes, la vicepresidència i la secretaria, la resta de vocals es designaran d'acord amb els criteris previstos en l'article 17.

15. Vocals del plenari

Podran ser escollides / designades com a membres del plenari les persones majors de 18 anys, que resideixin en el territori que constitueix el districte, o tinguin relació directa de caire laboral, social o formin part d'una entitat del territori i estiguin inscrites en el padró de la ciutat.

El/Les vocals seran nomenats/des per l'alcalde/essa mitjançant decret.

16. Forma de designació dels/de les consellers/es

La designació dels consellers i de les conselleres representants dels grups municipals es farà de la següent manera.-

- Un/a conseller/a de cada grup municipal
- Un/a conseller/a més per als grups municipals més votats, en el districte, fins arribar al número total de 10. En cas que es produís un empat a vots es resoldrà mitjançant sorteig.

17. Forma de designació dels/de les vocals

La designació de les persones membres del plenari dels Consells de districte es farà dependent del tipus d'associació.

Cada associació designarà dos vocals de manera que s'alternaran en l'exercici del càrrec a raó de dos anys cadascun.

En el supòsit que el nombre total de representants de les associacions i entitats no arribi als dos terços (20 persones) del total de la composició del Plenari, es completarà amb representants de les associacions amb major implantació en el Districte fins arribar als dos terços. Aquests representants s'escolliran per sorteig entre les dites associacions..

Per poder designar vocals totes les associacions hauran d'estar legalment constituïdes, inscrites en el Registre d'Entitats de l'ajuntament, amb les dades actualitzades al moment de la designació de vocals.

Els criteris a seguir són els següents:

- Associacions de veïns i veïnes.- Estaran representades totes les que acreditin haver efectuat un nombre mínim de 3 activitats continuades durant els últims 3 anys. De forma excepcional i per consentiment, la Federació d'AAVV del Districte podrà avalar alguna associació veïnal que no compleixi dits requisits en reconeixement a la seva activitat.
- Federacions d'associacions de veïns.- Una única Federació per districte. Estarà representada la que tingui major implantació en el Districte.
- Persones del districte.- Han d'estar censades en el districte. Seran proposades, d'acord amb la llei d'Hont, pels partits polítics més votats en l'àmbit del districte. S'escolliran les persones titulars i el mateix nombre de suplents.
- Docents.- Serà personal del sector educatiu dels centres ubicats en el districte. L'IMET es qui gestionarà la designació d'aquests representants, d'acord amb els centres d'ensenyament del districte.
- Associacions de comerciants i econòmiques.- El Consell sectorial del comerç gestionarà la designació dels representants d'aquest sector.
- Centres públics de salut.- La representació serà personal sanitari. La designació la farà l'Institut Català de la salut.
- Associacions de persones jubilades i Tercera edat. La designació es farà pel Consell sectorial de la gent gran.
- Nova ciutadania i cooperació.- Els representants seran escollits en coordinació entre la Taula d'interculturalitat i el Consell de Cooperació Internacional.
- Entitats esportives.- El Consell sectorial d'esports gestionarà la designació de les persones representants.
- Associacions culturals.- La Conselleria de cultura gestionarà la seva designació.
- El Consell Municipal de capacitats diverses designarà la persona representant de l'àmbit de capacitats diverses, accessibilitat i suport a les malalties.
- Àmbit social.- L'Institut Municipal de Servei Socials serà l'encarregat d'articular con s'escull aquesta representació

- Representació de joventut.- A decidir per la Conselleria de Joventut
- Representant d'associacions de medi ambient i animalistes.- Serà escollit per les associacions de medi ambient i animalistes que estiguin inscrites en el territori.
- Representant d'associacions de dones i diversitats de gènere.- Serà escollida pel Consell de Dones.

En el cas de no existir un Consell de l'àmbit corresponent, la designació de les persones representants es farà per sorteig entre les entitats / associacions del Districte que hagin manifestat la seva voluntat de participar.

18. Competències del plenari

Són competències del plenari:

- Proposar i prioritzar les actuacions municipals que corresponguin al districte
- Fer propostes al pressupost municipal
- Prioritzar les actuacions de manteniment i obres al districte
- Proposar audiències públiques
- Impulsar els pressupostos participatius i promoure la participació en els processos engegats pel Districte o per l'Ajuntament
- Elaborar i aprovar les normes de funcionament internes
- Crear grups de treball temàtics
- Validar l'informe anual de l'estat del districte elaborat pels/per les Coordinadors/es de districte
- Validar els informes / memòries elaborats per la secretaria i grups de treball
- Pronunciar-se sobre qualsevol actuació municipal en el territori

19. Conseller/a de Districtes

El/La Conseller/a de districtes serà membre nat de tots i cadascun dels plenaries dels diferents districtes.

En qualitat de membre nat, i tal com disposa l'article 22, disposarà d'un vot.

Serà competència seva.-

- Assistir a la presidència en allò que necessiti
- Fer el seguiment de les obres dels districtes i assistir a les recepcions d'obres
- Coordinar les relacions entre els diferents districtes
- Traslladar els acords dels plenaries dels districtes al plenari Municipal

20. Secretaria

La secretaria del Consell serà designada per la Secretaria General de l'Ajuntament i actuarà per delegació d'aquesta.

Les seves tasques seran.-

- Convocar els plenaris, per indicació de la presidència
- Aixecar les actes de les reunions del plenari i traslladar-les a la Secretaria general
- Lliurar a l'alcaldia i als grups polítics els resultats de les votacions i els acords presos
- Estendre les certificacions que se li requereixin
- Assessorar jurídicament i procedimental al Consell i a les Comissions que es puguin crear.
- Gestionar i custodiar tota la documentació que es generi
- Redactar informes i memòries

Funcionament del plenari

21. Preparació i obligacions del plenari

Amb una antelació mínima de 15 dies a la celebració periòdica del Plenari, el personal tècnic de l'Oficina de coordinació de districtes farà arribar als vocals recordatori per si han d'incloure assumptes en l'ordre del dia.

Deu dies abans de la celebració del Plenari, els/les vocals faran arribar per escrit a l'Oficina de coordinació de districtes de l'Ajuntament / coordinadors/es del districte les seves propostes, degudament documentades.

Rebudes les propostes, l'Oficina de coordinació de districtes de l'Ajuntament / els/les coordinadors/es del districte les enviaran a la Secretaria del districte per a la seva inclusió en l'ordre del dia.

Seguint les instruccions de la presidència, la secretaria enviarà la convocatòria del Plenari, amb un mínim de cinc dies hàbils, amb l'excepció de les de caràcter urgent, i inclouran l'ordre del dia.

En les sessions ordinàries s'inclourà un punt de consultes de la ciutadania i de les entitats sense personalitat jurídica del districte; aquestes peticions s'han d'adreçar, per escrit, a la presidència amb una antelació mínima d'un dia abans de la celebració de la sessió.

També podran participar en el plenari d'igual manera que els ciutadans amb veu i sense vot.

Totes les preguntes i qüestions que es plantegin al plenari, hauran de ser respostes per la presidència en el mateix plenari. Cas de no poder respondre en aquell moment, la resposta es facilitarà en el següent plenari ordinari.

El plenari es podrà convocar telemàticament seguint els mateixos criteris que en cada moment s'emparin per a la convocatòria telemàtica dels òrgans col·legiats municipals

22. Règim de sessions del Plenari

A l'inici del mandat cada Consell de districte determinarà la periodicitat i horaris de celebració dels Plenaris.

El Plenari es reunirà, amb caràcter ordinari, com a mínim tres vegades l'any. Amb caràcter extraordinari sempre que sigui necessari, a iniciativa de l'alcaldia, la presidència del consell o a sol·licitud de la tercera part dels membres. En aquest últim cas, la presidència estarà obligada a convocar el plenari dins dels deu dies següents al de la sol·licitud, i la celebració no podrà anar més enllà d'un mes des que la sol·licitud hagi estat registrada.

Les sessions del plenari seran públiques i hi podrà haver intervencions de la ciutadania. Aquestes intervencions es regularan d'acord amb l'article anterior.

Per a la celebració del plenari serà necessària l'assistència de la presidència, la secretaria i un mínim de 4 vocals, no representants polítics

Es procurarà que els acords s'adoptin per consens. En el supòsit que no s'assoleixi el consens i els punts se sotmetin a votació, els acords s'adoptaran per majoria simple dels presents. Cas d'empat, la presidència podrà fer ús del seu vot de qualitat.

Cada membre del Plenari tindrà un vot, amb l'excepció de la presidència que, en cas d'empat, disposarà de vot de qualitat.

L'assistència al Plenari no serà retribuïda.

Per tal de donar compliment a la normativa vigent en matèria de transparència, tota la documentació de les sessions es publicarà en el Portal de la Transparència de l'Ajuntament i en els taulells d'anuncis dels Centres cívics.

En cada sessió del Plenari es decidirà on es celebrarà la següent.

23. Comissions / grups de treball

Amb la intenció de facilitar els treballs propis del Consell, el plenari i la presidència poden crear comissions / grups de treball per tractar temàtiques específiques.

La composició d'aquests es decidirà en el plenari.

La seva finalitat és estudiar i deliberar amb profunditat temes concrets relatius al districte i oferir assessorament al Consell de districte. Els acords que es prenguin i les accions que es proposin hauran de ser elevats al plenari per a la seva validació.

En aquestes reunions hauran de participar representants dels Consells sectorials municipals, de les Taules Tècniques i Taules d'Entitats ja constituïdes, així com dels experts que es consideri necessari.

Les entitats sense personalitat jurídica podran participar activament amb als grups de treball i taules de participació.

Per desenvolupar les seves tasques, rebran assessorament i suport jurídic i procedimental de la secretaria del Consell.

24. Durada del mandat

La durada del mandat dels/les membres dels Consells de districte, serà la següent:

- La presidència, conseller/a designat per l'alcaldia. Coincidirà amb el de la corporació municipal.
 - La vicepresidència, persona membre del Consell no representant polític. Coincidirà amb el de la corporació municipal.
 - Representants de cada grup polític amb representació municipal. Coincidirà amb el de la corporació municipal.
 - El/La conseller/a de districtes. Coincidirà amb el de la corporació municipal.
 - Un/a docent representant dels centres de primària i un/a altre/a dels de secundària. Coincidirà amb el de la corporació municipal.
 - Un/a representant dels centres públics de salut. Coincidirà amb el de la corporació municipal.
- La secretaria. Coincidirà amb el de la corporació municipal.

La resta de representants, tal com figura en l'article 17, s'hauran d'alternar en l'exercici del càrrec cada dos anys.

25. Causes de pèrdua de la condició de membre del Consell

És causa de pèrdua de la condició de membre:

- Per defunció
- Per renúncia
- Per expiració del mandat
- Quan el grup polític, l'entitat o associació que va fer la proposta de nomenament retiri o substitueixi la representació, mitjançant comunicació escrita a l'Alcaldia o a la presidència del Consell.
- Per inassistència injustificada a tres sessions consecutives dels òrgans del Consell o a cinc sessions alternes.

Òrgans de suport

26. Oficines de districte

Cada districte es dotarà d'una seu física fixa, situada en el territori del districte, que disposi d'espai de treball on es pugui atendre a la ciutadania, encara que la celebració dels plenis podrà ser itinerant.

Aquestes seus estaran ubicades en els locals municipals, preferentment Centres cívics, que prèviament es designaran.

En el cas dels plenis itinerants, s'assignaran les diferents seus, amb capacitat suficient, i s'establirà la rotació d'aquestes.

27. Coordinadors/es de Districte

Cada Oficina de districte comptarà amb la persona responsable de la coordinació amb les atribucions que es detallen en l'article següent. En tot moment comptaran amb el suport del personal dels Centres cívics on estiguin ubicades les Oficines de districte.

Les persones responsables de la coordinació de districte s'encarregaran de portar a terme totes les tasques que se'n derivin del normal funcionament del Consells. Les seves funcions seran:

- Dissenyar i implementar activitats participatives transversals en el territori del districte
- Fomentar la participació ciutadana en l'àmbit del districte
- Instar la creació de xarxes entre les diferents associacions del districte
- Coordinar les relacions entre els barris que formen part del districte
- Redactar l'informe anual de les activitats del Consell de districte
- Fer els tràmits necessaris per la constitució dels Consells a l'inici de cada legislatura d'acord amb l'article 7
- D'altres que se'ls hi puguin encarregar

28. Oficina de coordinació de districtes

Es crea l'Oficina de coordinació de districtes.

Aquesta oficina dependrà orgànicament de la Conselleria de Districtes.

Les funcions pròpies d'aquesta oficina són.-

- Actuar com a nexa d'unió entre els Consells i l'Ajuntament
- Coordinar les relacions entre els diferents Consells de districte de la ciutat
- Donar suport als/a les coordinadors/es de districte en tot allò que necessitin
- Coordinar, juntament amb el Consell de districtes, els pressupostos participatius en l'àmbit de cada Districte

Pressupost dels Consells de districte

29. Pressupost dels Consells de Districte

En el pressupost anual de l'Ajuntament caldrà incloure una aplicació pressupostaria, individualitzada per Districte, de Capítol II per fer front a les despeses de funcionament dels Consells.

L'import a consignar es decidirà en cada exercici pressupostari.

Per altra banda, un cop aprovat el pressupost municipal, caldrà informar al plenari de cada districte de totes les inversions i actuacions previstes per al següent exercici pressupostari. Així mateix, amb una periodicitat trimestral, els serveis municipals faran arribar a les Oficines de districte informació sobre les activitats programades en el districte. D'aquesta informació, el president n'haurà de donar compte al plenari.

Disposició addicional primera

Es modifica el Registre d'entitats amb la incorporació d'un nou camp a través del qual s'haurà de canalitzar la voluntat de les diferents associacions, incloses les de veïns i veïnes, legalment

constituïdes amb les dades actualitzades, que vulguin participar en els Consells de districte i ser susceptibles de tenir representació en els diferents plenaris.

Disposició addicional segona

Les entitats i plataformes ciutadanes no constituïdes legalment i les no inscrites en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Tarragona, hauran de canalitzar les seves propostes i aportacions mitjançant les associacions de veïns i veïnes dels seus districtes.

Aquestes entitats i plataformes si podran participar en els grups de treball propis dels àmbits de les seves actuacions.

Disposició transitòria primera

En espera de disposar d'un Reglament de participació ciutadana que reguli de forma definitiva els processos participatius, per al desenvolupament dels processos de Pressupostos participatius s'estableixen les següents directrius:

1. Els projectes a presentar han de ser susceptibles de ser imputats al capítol 6 (inversions reals)
2. Les persones membres del plenari podran presentar propostes que, sent inversions, reuneixin els següents requisits:
 - a. Ser competència de l'Ajuntament de Tarragona
 - b. Que el projecte s'hagi de desenvolupar en l'àmbit del districte
 - c. Que no superi la quantitat de 14.999,99 € per a subministraments i 39.999,99 per a obres.
3. Aquestes propostes es presentaran davant les oficines del districte
4. Les propostes rebudes s'analitzaran per tal de comprovar que compleixen amb els requisits dels punts 1 i 2 d'aquest article
5. Les propostes acceptades es traslladaran al plenari per tal que faci una selecció
6. Les propostes seleccionades es sotmetran a votació, per part de la ciutadania del districte, mitjançant el Portal de participació ciutadana de l'Ajuntament
7. Acabat el termini de votacions, els projectes que hagin rebut més suports es publicaran en el Portal de participació ciutadana i es procedirà a la seva implementació, fins esgotar l'import màxim assignat a la convocatòria.

Disposició transitòria segona

Fins a la seva implantació definitiva, els Consells de districte no estaran dotats de personal propi. Amb caràcter provisional s'encarregaran de desenvolupar les tasques pròpies dels Consells el personal adscrit a la Conselleria de districtes.

Disposició transitòria tercera

D'acord amb l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, afegit per la Disposició final 2 del Reial Decret-Llei 11/2020 de 31 de març, quan es donin

situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu o catàstrofes públiques que impedeixin o dificultin de manera desproporcionada el normal funcionament del règim presencial dels òrgans col·legiats de les Entitats Locals, podran celebrar sessions i adoptar acords a distància per mitjans electrònics i telemàtics, sempre que els seus membres es trobin en territori espanyol i quedi acreditada la identitat. En compliment d'aquesta disposició, quan les circumstàncies així ho aconsellin, la celebració dels plenaries dels consells de districte es podrà fer de forma telemàtica.

Disposició derogatòria

Amb la seva entrada en vigor, aquest Reglament passarà a ser part integrant del Reglament Orgànic Municipal i, per tant, es deroga el *Capítol tercer dels òrgans descentralitzats i desconcentrats i Consells de participació ciutadana, Secció segona: Consells de participació*, article 110.

Disposició final primera

En el termini d'un any, cada servei i departament de l'Ajuntament haurà de presentar una anàlisi de la incidència que tindrà aquesta nova figura en la seva pràctica quotidiana i adequar la seva actuació a la perspectiva de districte.

Disposició final segona

Aquest Reglament haurà de ser objecte de revisió, i possible actualització, als dos anys del seu funcionament, amb la finalitat de poder resoldre els desajustos que vagin sorgint durant la seva aplicació.

La modificació de qualsevol dels articles del present Reglament haurà de seguir el procediment de modificacions del Reglament Orgànic Municipal.

Disposició final tercera. Entrada en vigor.

Aquest Reglament entrarà en vigor als vint dies de la seva publicació en el BOPT